

Dla niepełnosprawnych - środki na podjęcie działalności gospodarczej

PUP Konin Data publikacji: 09.03.2017

Jednorazowa pomoc na podjęcie działalności gospodarczej dla osoby niepełnosprawnej

Osoba niepełnosprawna zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy jako bezrobotna albo poszukująca pracy niepozostająca w zatrudnieniu, zamieszkująca na terenie powiatu konińskiego z wyłączeniem miasta Konin może otrzymać ze środków PFRON jednorazowo środki na:

- podjęcie po raz pierwszy działalności:
 - gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
 - rolniczej w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, w tym polegającej na prowadzeniu działów specjalnych produkcji rolnej bez względu na formę prawną jej prowadzenia,
- na wniesienie po raz pierwszy wkładu do spółdzielni socjalnej,
- ponowne podjęcie działalności lub ponowne wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej, jeżeli zgodnie z oświadczeniem wnioskodawcy upłynęło co najmniej 12 miesięcy od zaprzestania prowadzenia tej działalności lub ustania członkostwa w spółdzielni socjalnej

w wysokości określonej w umowie zawartej ze starostą, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia, jeżeli nie otrzymała środków publicznych na ten cel.

W celu przyznania osobie niepełnosprawnej środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej należy złożyć wniosek (Wn-O) wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 października 2007 r. w sprawie przyznania osobie niepełnosprawnej środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej (Dz. U. z 2015 roku, poz. 102) wraz z załącznikami.

Osoba, która otrzyma środki z PFRON zobowiązana jest do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 24 miesięcy.

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Koninie w 2019 roku dotacje będą przyznawane w wysokości 20.000,00 zł.

Do wniosku należy dołączyć:

1. Dokumenty potwierdzające uprawnienia i kwalifikacje wnioskodawcy.
2. Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, w którym będzie prowadzona działalność.
3. Zaświadczenie spółdzielni socjalnej potwierdzające przyjęcie bezrobotnego do spółdzielni po wniesieniu przez wnioskodawcę wpłaty członkowskiej w wysokości określonej w tym zaświadczeniu.
4. Zaświadczenie o nie zaleganiu przez spółdzielnię socjalną z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, o nie zaleganiu z opłacaniem innych danin publicznych oraz o nie posiadaniu nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych.
5. Przyrzeczenie koncesji (dotyczy działalności gospodarczej wymagającej koncesji).
6. Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

7. Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej – skrócony BIZNESPLAN.
8. Informacja o otrzymanej pomocy publicznej i pomocy de minimis
9. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.

Starosta rozpatrując wniosek, bierze pod uwagę:

1. Przewidywane efekty ekonomiczne przedsięwzięcia, na które mają być przeznaczone środki.
2. Popyt i podaż lokalnego rynku na planowaną działalność.
3. Kalkulację wydatków na uruchomienie działalności w ramach wnioskowanych środków.
4. Uprawnienia i kwalifikacje wnioskodawcy.
5. Wysokość posiadanych środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przeznaczonych na ten cel w danym roku.

Uwaga: załączniki w poz. 4 i 5 składa wnioskodawca zamierzający przystąpić do istniejącej spółdzielni socjalnej.

O sposobie rozpatrzenia wniosku Wnioskodawca jest powiadamiany w terminie

30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku, jednak nie wcześniej niż w dniu podjęcia przez Radę Powiatu Konińskiego uchwały w sprawie określenia zadań, na które przeznaczone będą środki PFRON. Niezbędne dokumenty można złożyć osobiście lub przesłać pocztą na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Koninie.

Formy zabezpieczenia zwrotu kwoty środków:

1. Poręczenie (w tym poręczenie spółdzielni socjalnej).
2. Weksel z poręczeniem wekslowym (awal).
3. Gwarancja bankowa.
4. Blokada rachunku bankowego.
5. Akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 roku, poz. 2046 z późn. zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 października 2007 roku w sprawie przyznania osobie niepełnosprawnej środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej (Dz. U. z 2015 roku, poz. 102).

W razie pytań prosimy o kontakt:

Imię i nazwisko	Stanowisko	Telefon	Adres e-mail
Danuta Komicz-Witulska	Kierownik Wydziału Rynku Pracy	63 2477833	pup@konin.praca.gov.pl
Ewa Piasecka	Specjalista ds. rozwoju zawodowego	63 2477847	pup@konin.praca.gov.pl

Załączniki

- (3)Wniosek.PDF (pdf, 676 KB)
- (4)Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (3).doc (doc, 399 KB)
- (4)Projekt umowy sprzedaży (6).doc (doc, 42 KB)
- (5)Wymagane dokumenty dotyczące poręczyciela (2).doc (doc, 30 KB)
- (5)Wymagane dokumenty dotyczące poręczyciela (2).doc (doc, 30 KB)
- (4)Regulamin określający zasady przyznawania osobie niepełnosprawnej środków na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej albo na wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej (1) (2).doc1111.doc (doc, 101 KB)