**ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY**

\* **pola wymagane do wypełnienia przez wszystkich pracodawców**

|  |
| --- |
| **I. Dane dotyczące pracodawcy** |
| 1.Nazwa pracodawcy\*……………………………………………………………….........………………………………………………………………......... | 2. Adres pracodawcy\*Ulica …………………………………………………… Kod pocztowy ...............................................................  miejscowośćNr Telefonu\* ……………………………………………Faks …………………………………………………….e-mail …………………………………………………..strona internetowa ……………………………………… |
| 3. REGON | 4. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD |
| 5. NIP\* | 6. Forma prawna prowadzonej działalności   |
| 7. Imię i nazwisko pracodawcy lub osoba wskazana przez pracodawcę do kontaktów w sprawie oferty pracyNazwisko i imię ………….…………………………………..Telefon.………………… e-mail …….………………………Miejsce..………………...…………………………………….. godziny …..…………………………………………..……….. |
| 8. Liczba zatrudnionych pracowników ………………… |
| 9. **Zgodnie z art. 75 § 2 KPA, oświadczam, że w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy zostałem ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jestem objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy (art. 36 ust. 5f ustawy o promocji zatrudnienia** **i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1409 z późn. zm.)).**\* NIE / TAK | 10. Pracodawca jest agencja zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej: \*NIE / TAKnr wpisu do rejestru……………… | 11. Preferowana forma kontaktu: …………………………….……………………………. |
| **II. Dane dotyczące zgłoszonego miejsca zatrudnienia** |
| 12. Nazwa zawodu……………………………….………………………………. | 13. Nazwa stanowiska\*…………………………………….……………………………………. |  14. Ogólny zakres obowiązków\*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 15. Kod zawodu wg. klasyfikacji zawodów i specjalności…………………………………. | 16. Liczba wolnych miejsc pracy ramach stanowiska, \* ………………… W tym dla osób niepełnosprawnych \* ………………………………  |
| 17. Miejsca wykonywania pracy\*……………………………….………………………………. | 18. Wnioskowana liczba kandydatów ………………………………………………………………  |  19. Dodatkowe informacje (możliwość zakwaterowania)………………………………………………………...………………………………………………………… |
| 20. Rodzaj umowy: \*1) umowa na czas nieokreślony;2) umowa na czas określony;3) umowa na okres próbny; 4) umowa na zastępstwo;5) umowa zlecenie;6) umowa o dzieło;7) umowa o pracę tymczasową; | 21. W przypadku pracy na podstawie umowy o pracę System i rozkład czasu pracy |  Zmianowość:\*1) jednozmianowa;2) dwie zmiany;3) trzy zmiany;4) ruch ciągły;5) inna  | Godziny pracy: \*....................................................................................Wymiar czasu pracy(etatu): \*............................................................................ |  |
| 22. Wysokość proponowanego wynagrodzenia brutto) \*………………………………. | 23. System wynagradzania: \*1) miesięczny 2) godzinowy3) akord4) prowizja 5) inne …………………….. | 24. Data rozpoczęcia pracy: \*…………………………… | 25. Czy oferta pracy jest ofertą pracy tymczasowej w rozumieniu art. 19g ustawy :\*NIE / TAK |
| 26. Okres zatrudnienia w przypadku umowy o prace albo okres wykonywania umowy w przypadku umowy cywilno-prawnej:\*…………………………………………………………… |
| **III** **Oczekiwania pracodawcy wobec kandydatów do pracy** |
| 27. Wymagania – oczekiwania pracodawcy\*Poziom wykształcenia\*…………………………………………..Doświadczenie zawodowe\* ……………………………………Uprawnienia………………………………………………………Umiejętności …………….…………………………………….……………………………………………………………………..Znajomość języków obcych …………………………………..Poziom …………………………………………………………… | 28. Dodatkowe informacje……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………................……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **IV Postępowanie z ofertą pracy** |
| 29. Okres aktualności oferty: \* ………………………………………  | \* n 30.Częstotliwość kontaktów z osobą wskazaną przez pracodawcę: \* 1) raz w tygodniu 2) raz w miesiącu  3) inne ……………………………….. |  31. Oferta jest w tym samym czasie zgłoszona do innego PUP: \*  NIE / TAK |
| 32. Wyrażam zgodę na upowszechnienie informacji identyfikujących pracodawcę: \* NIE / TAK | 33. Przekazać ofertę pracy do wskazanych powiatowych urzędów pracy w celu upowszechniania w ich siedzibie: \* NIE / TAKJeżeli tak podać urząd ………………….. | 34. Upowszechnianie oferty pracy w wybranych państwach EOG: \* NIE / TAKJeżeli tak , wypełnić załącznik dot.pracodawcy zainteresowanego upowszechnieniem krajowej oferty pracy na terenie państw EOG |

Data ………………………………. Popis……………………………

**INFORMACJA DLA PRACODAWCY**

Pracodawca zgłasza ofertę pracy do jednego powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo innego wybranego przez siebie urzędu.

Powiatowy Urząd Pracy nie może przyjąć oferty pracy, jeżeli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną.

Powiatowy urząd pracy może nie przyjąć oferty pracy, jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy. Odmowa przyjęcia oferty pracy przez Powiatowy Urząd Pracy wymaga pisemnego uzasadnienia.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 1409 z późn. zm.).